

PIETVAKARIŲ LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS REGIONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

Įmonės kodas: 303092448 ; Adresas: Kauno pl. 2C, Išlaužo km., 59037 Prienų r. sav.

El.paštas: ruta.martisiene@gmail.com; tel. + 370 615 35793

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai
Gedimino pr. 19, LT-01103, Vilnius

2019-07-19 Nr. 62
I Nr.

Nacionalinės mokėjimo agentūros
prie LR žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės
programų departamento
Kaimo vystymo programų skyriui
Blindžių g. 17, 08111 Vilnius

ŽRVVG vietos projekto atrankos komiteto nariams

DĖL VIETOS PROJEKTO ATRANKOS KOMITETO POSĖDŽIO

Informuojame, kad 2019 m. rugpjūčio 8 d. (ketvirtadienį) vyks Pietvakarių Lietuvos žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės vietos projektų atrankos komiteto posėdis, *pradžia 11.30 val.* Pietvakarių Lietuvos žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės vietos būstinėje (*Kauno plentas 2C, išlaužo km., Prienų r. sav.*).

Siunčiame vietos projektų atrankos komiteto posėdžio medžiagą.

PRIDEDAMA:

1. Pietvakarių Lietuvos žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės vietos projektų atrankos komiteto posėdžio darbotvarkė, 1 lapas, 1 egz.;
2. 2019-02-20 Atrankos kriterijų vertinimo ataskaita Nr. 1 (Vietos projekto paraiškos Nr. PIET-AKVA-SAVA-6.3.2.Ž-5.1, pareiškėjas – Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, vietos projekto pavadinimas „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“ (2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo 18 priedas), 11 lapų, 1 egz.;
3. ŽRVVG vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinė 2019-02-21 Nr. 1 (2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių

inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo 20 priedas), 6 lapai, 1 egz;

4. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio darbo organizavimo suvestinė Kvietimo Nr. 5 (2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo 21 priedas), 2 lapai, 1 egz;
5. Vietos projektų atrankos komiteto darbo reglamentas, 7 lapai, 1 egz.;
6. Vietos projektų atrankos komiteto nario ir nario-stebėtojo nešališkumo ir konfidencialumo deklaracija, 2 lapai, 1 egz.

Pirmininkė



Rūta Martišienė



EUROPOS SĄJUNGA



EUROPOS JŪRŲ REIKALŲ IR ŽUVININKYSTĖS FONDAS

INVESTAVIMAS
Į TVARIĄ
ŽUVININKYSTĘ

**PIETVAKARIŲ LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS REGIONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS
VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO POSĖDŽIO DARBOTVARKĖ**

2019 m. rugpjūčio 8 d. 11.30 val.

Kauno plentas 2C, išlaužo km., Prienų r. sav.

11.20–11.30 Dalyvių registracija.

11.30–11.40 Posėdžio darbotvarkės tvirtinimas.

11.40–11.50 Vietos projektų atrankos komiteto darbo reglamento tvirtinimas.

11.50–12.00 Posėdyje dalyvaujančių ŽRVVG PAK narių ir narių stebėtojų ŽRVVG PAK nario ir nario stebėtojo nešališkumo ir konfidencialumo deklaracijų pasirašymas.

12.00–13.30 Kvietimo Nr.5 pagal VPS prioriteto Nr. 2 „ŽRVVG regiono socialinės gerovės plėtra, pritaikant infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams, keliant žuvininkystės sektoriaus dirbančiųjų kvalifikaciją“ VPS priemonės „Socialinės gerovės kūrimas ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ (kodas BIVP-AKVA-SAVA-1) Vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinės ir vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo ataskaitų svarstymas ir tvirtinimas.

13.30–13.40 Bendrieji klausimai.

2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo 18 priedas

(Pavyzdinė ŽRVVG vietos projekto paraiškos atrankos kriterijų vertinimo ataskaitos forma)
(Taikoma ŽRVVG atveju, sudarant agreguotą vietos projekto paraiškos vertinimo ataskaitą, teikiamą ŽRVVG vietos projektų atrankos komitetui)

PIETVAKARIŲ LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS REGIONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(VPS vykdytojos pavadinimas)

VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS NR. PIET-AKVA-SAVA-6.3.2.Ž-5.1.

(Nurodomas VPS vykdytojos VP paraiškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas)

ATRANKOS KRITE RIJŲ VERTINIMO ATASKAITA

2019-02-20

1

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

1. Duomenys apie vietos projekto paraišką:

1.1. Pareiškėjo vardas, pavardė (jeigu pareiškėjas fizinis asmuo) arba juridinio asmens pavadinimas	Kazlų Rūdos savivaldybės administracija <i>(Iš asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (kai pareiškėjas fizinis asmuo) arba juridinių asmenų registro pažymėjimo (kai pareiškėjas juridinis asmuo).)</i>
1.2. Partnerio vardas, pavardė (jeigu partneris fizinis asmuo) arba juridinio asmens pavadinimas	UAB „Karpis“ <i>(Iš asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (kai partneris fizinis asmuo) arba juridinių asmenų registro pažymėjimo (kai partneris juridinis asmuo).)</i>
1.3. VPS prioritet as, pagal kurį teikiamas vietos projektas (Nurodomas VPS prioritet as, pagal kurį teikiama paraiška vietos projektui įgyvendinti, pavadinimas.)	II VPS prioritet as „ŽRVVG regiono socialinės gerovės plėtra, pritaikant infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams, keliant žuvininkystės sektoriaus dirbančiųjų kvalifikaciją“ <i>(Iš FSA)</i>
1.4. VPS priemonė ir veiklos sritis (Kai jos išskiriamos VPS, pagal kurią teikiamas vietos projektas.)	VPS priemonė „Socialinės gerovės kūrimas ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ <i>(Iš FSA)</i>
1.5. Vietos projekto pavadinimas (Nurodomas vietos projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, pavadinimas.)	„Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“ <i>(Iš vietos projekto paraiškos):</i>
1.6. Vietos projekto įgyvendinimo vieta	Pušyno g. 26, Bebruliškės km., Kazlų Rūdos seniūnija, Kazlų Rūdos sav.

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

<i>(Nurodomas vietos projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, įgyvendinimo adresas.)</i>	<i>(Iš vietos projekto paraiškos. Nurodomas tikslus vietos projekto įgyvendinimo adresas.)</i>
1.7. Vietos projekto tipas <i>(Nurodoma, ar vietos projektas pelno, ar ne pelno.)</i>	☐ pelno ☒ ne pelno <i>(Iš vietos projekto paraiškos. Ženklu „X“ pažymimas tinkamas atsakymas.)</i>
1.8. Vietos projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. <i>(Nurodoma vietos projekto įgyvendinimo trukmė mėnesiais)</i>	24 mėn. <i>(Iš vietos projekto paraiškos)</i>
1.9. Bendra vietos projekto vertė, Eur (su PVM) <i>(Nurodoma bendra vietos projekto vertė su PVM, susumavus visus projekto finansavimo šaltinius.)</i>	101 121,06 <i>(Iš vietos projekto paraiškos)</i>
1.10. Bendra vietos projekto vertė, Eur (be PVM) <i>(Nurodoma bendra vietos projekto vertė be PVM, susumavus visus projekto finansavimo šaltinius.)</i>	83 571,12 <i>(Iš vietos projekto paraiškos)</i>
1.11. Prašoma paramos suma, Eur	96 065,00 <i>(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos)</i>

2. Vietos projekto finansavimo šaltiniai, Eur <i>(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos. Pildomos tik aktualios eilutės.)</i>	
2.1. Prašoma paramos suma <i>(Nurodoma prašomos paramos suma.)</i>	96 065,00
2.2. Pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma) <i>(Nurodoma pareiškėjo nuosavų piniginių lėšų arba savivaldybės biudžeto lėšų (kai taikoma) suma, kuria prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo.)</i>	5056,05
2.3. Pareiškėjo skolintos lėšos <i>(Nurodoma pareiškėjo skolintų lėšų suma, kuria prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo finansavimo.)</i>	
2.4. Partnerio (-ių) nuosavos lėšos <i>(Nurodoma nuosavų lėšų suma, kuria prie projekto įgyvendinimo prisideda partneris (-ai).)</i>	
2.n. Kiti pagal ŽRVVG VP administravimo taisyklių nuostatas tinkami vietos projekto finansavimo šaltiniai (jei taikoma).	
Iš viso: <i>(Nurodoma bendra projekto vertė, susumuojant visus šioje lentelėje nurodytus finansavimo šaltinius.)</i>	101 121,06 (2.1+2.2+2.3+2.4+2.n)

3. Informacija apie vietos projektą <i>(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos)</i>
--

3.1. Projekto tikslas	Kazlų Rūdos savivaldybės administracija atsižvelgdama į Bebruliškės kaimo ir žuvininkystės ūkio bendruomenės poreikį, rengia projektą „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“, kurio tikslas – vandens nutekėjimo gerinimas ir aplinkos infrastruktūros pritaikymas visuomenės poreikiams Bebruliškės kaime. Įgyvendinus projektą, jis prisidės prie vietovės infrastruktūros bei aplinkosaugos gerinimo (pasiektas teigiamas poveikis aplinkai). Sumažės pavojus ir rizika gyventojams, verslo objektui būti užtvindytiems vandens (ne tik potvynių metu). Taip pat sumažės pavojus vietinių gyventojų šulinių užterštumui, nebus apsemti jų rūšiai, daržai. Pagerės rekreacinė aplinka, žmonių sveikata, eismo saugumas. Projekto „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“ tikslas – vandens nutekėjimo gerinimas ir aplinkos infrastruktūros pritaikymas visuomenės poreikiams Bebruliškės kaime atitinka ir siekia Pietvakarių Lietuvos Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės vietos plėtros 2016–2023 m. strategijos antro prioriteto „ŽRVVG regiono socialinės gerovės plėtra, pritaikant infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams, keliant žuvininkystės sektoriaus dirbančiųjų kvalifikaciją“ priemonės „Socialinės gerovės kūrimas ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ (kodas BIVP-AKVA-SAVA-1) tikslą – „gerinti socialinę gerovę ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ bei remiamas veiklas, nurodytas VPS 9 dalyje „VPS priemonių ir veiklos sričių aprašymas“. Projekto tikslas pilnai atitinka VPS tikslus ir prisidės prie sėkmingo strategijos įgyvendinimo. <i>(Vadovaujantis paraiškoje pateikta informacija, nurodomas projekto tikslas, pateikiama trumpa informacija, kaip projektas atitinka VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią planuojama įgyvendinti projektą, tikslus.)</i>
-------------------------------------	---

3.2. Projekto uždaviniai	Projekto „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“ uždaviniai: 1. Įsigyti griovio perteklinių sąnašų šalinimo darbų techninį projektą; 2. Įsigyti viešosios infrastruktūros gerinimo techninį projektą; 3. Atlikti griovio perteklinių sąnašų šalinimo darbus, kurie sukurs kokybiškesnes gyvenimo sąlygas vietos gyventojams bei stiprins žuvininkystės verslą; 4. Įrengti pėsčiųjų taką ir atnaujinti apšvietimą, siekiant pagerinti socialines sąlygas Bebruliškės kaimo bendruomenei; 5. Tvoros įrengimas aplink multifunkcinę sporto aikštelę, didinant vietos gyventojų ir svečių saugumą. 1. (Vadovaujantis paraiškoje pateikta informacija, nurodomi projekto uždaviniai.) 2. 3. n...
---------------------------------	---

3.3. Trumpa projekto esmė

Bebruliškės kaimas yra vienas iš Kazlų Rūdos savivaldybės Kazlų Rūdos seniūnijos kaimų. Įsikūręs prie geležinkelio Kazlų Rūda-Marijampolė. Bebruliškės gyvenvietėje gyvena apie 280 gyventojų. Netoli kaimo yra komerciniai tvenkiniai. Šalia jų įsikūrusi uždaroji akcinė bendrovė „Karpis“, kuris savo veikla didina vietovės konkurencingumą, žinomumą. Įmonės pagrindinė veikla - auginti prekius karpius, karosus bei jų jaunikius ir organizuoti komercinę mėgėjišką žvejybą. Taip didinamas vietovės patrauklumas. Tačiau, kaimo gyventojai susiduria su problema – vanduo užlieja ne tik dalį gyvenvietės teritorijų, bet ir dalį žuvininkystės įmonės plotų. Dėl gausiai atplukdomų sąnašų, įvairių dirbtinių kliūčių, užaugusių pavienių krūmų vandens pratekamumas griovyje (B-1) labai sumažėjęs. Todėl siekiant atstatyti vandens tekėjimą griovyje, panaikinti vandens tvenkimosi priežastis, planuojama atlikti apie 0,90 km griovio perteklinių sąnašų šalinimą. Nešalinant sąnašų iš griovio dugno ir nešienaujant jo šlaitų, susidarė storas sąnašų ir augmenijos šaknų sluoksnis. Griovys (B-1) iškastas 1968 m. Dėl lėšų stygiaus, per eksploatacijos laikotarpį buvo labai retai valomas ar tvarkomas.

Sutrikęs vandens nutekėjimas sumažina gyvenamosios aplinkos patrauklumą, skursta augmenija. Besikaupiantis vanduo gyventojų kiemuose, soduose, daržuose, užmirkstantys rūšiai, užliejami šuliniai, gyventojai patiria nepatogumų ir nuostolių. Šachtinių šulinių užliejimai neigiamai veikia vandens kokybę, nes kartu su paviršiniu vandeniu į šulinius lengvai patenka įvairūs teršalai. Tai kelia rimtą grėsmę vandenį vartojančių gyventojų sveikatai.

Dar vienas svarbus aspektas saugant kaimo gyventojų, svečių sveikatą – pėsčiųjų tako, apšvietimo bei tvoros aplink multifunkcinę sporto aikštelę įrengimas (Atsižvelgiant į Bebruliškės kaimo bendruomenės 2018-12-07 raštą „Dėl paraiškos teikimo gerinant Bebruliškės kaimo pagrindinės gatvės gerbūvį“ (pridedama)).

Taip pagerėtų eismo saugumas, būtų išspręstas gyventojų judėjimas. Planuojama naujai įrengti apie 301 m ilgio pėsčiųjų taką Pušyno gatvėje su nuvažomis bei atitinkamu žymėjimu, jį prijungiant prie senojo tako. Šioje vietoje-nuo sankryžos pėsčiųjų tako nėra, pėsčiųjų eimas vyksta šalia kelio esančiu takeliu, kas sukelia didelį pavojų. Šį taką planuojama įrengti centrinėje kaimo gatvėje (kur susitelkia daugiausiai paslaugų, parduotuvių, bendruomenės namų patalpos, sporto aikštelė – eismas didžiausias). Siekiant didinti gyventojų saugumą planuojama įrengti apšvietimą ne tik prie pėsčiųjų tako, bet ir prie multifunkcinės sporto aikštelės.

Todėl, Kazlų Rūdos savivaldybės administracija atsižvelgdama į Bebruliškės kaimo ir žuvininkystės ūkio bendruomenės poreikį, rengia projektą „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“, kurio tikslas – vandens nutekėjimo gerinimas ir aplinkos infrastruktūros pritaikymas visuomenės poreikiams Bebruliškės kaime.

Įgyvendinus projektą, jis prisidės prie vietovės infrastruktūros bei aplinkosaugos gerinimo (pasiektas teigiamas poveikis aplinkai). Sumažės pavojus ir rizika gyventojams, verslo objektui būti užtvindytiems vandens (ne tik potvynių metu). Taip pat sumažės pavojus vietinių gyventojų šulinių užterštumui, nebus apsemti jų rūšiai, daržai. Pagerės rekreacinė aplinka, žmonių sveikata, eismo saugumas.

Projekto „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“ tikslas – vandens nutekėjimo gerinimas ir aplinkos infrastruktūros pritaikymas visuomenės poreikiams Bebruliškės kaime atitinka ir siekia Pietvakarių Lietuvos Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės vietos plėtros 2016–2023 m. strategijos antro prioriteto „ŽRVVG regiono socialinės gerovės plėtra, pritaikant infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams, keliant žuvininkystės sektoriaus dirbančiųjų kvalifikaciją“ priemonės „Socialinės gerovės kūrimas ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ (kodas BIVP-AKVA-SAVA-1) tikslą – „gerinti socialinę gerovę ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ bei remiamas veiklas, nurodytas VPS 9 dalyje „VPS priemonių ir veiklos sričių aprašymas“. Projekto tikslas pilnai atitinka VPS priemonės tikslus ir prisidės prie sėkmingo strategijos įgyvendinimo, bei sukurs pridėtinę vertę.

Projekto veikla:

(Vadovaujantis paraiškoje pateikta informacija, aiškiai, bet glaustai nurodoma, kokios planuojamos projekto veiklos, ką planuojama daryti siekiant įgyvendinti projekto tikslus ir uždavinius. Kita pagal poreikį svarbi informacija, paaiškinanti vietos projekto pridėtinę vertę siekiant VPS priemonės / veiklos srities tikslų.)

3.4. Planuojami projekto rezultatai	Projekto „Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir bendruomenės poreikiams“ rezultatai: 1. Įsigys griovio perteklinių sąnašų šalinimo darbų techninį projektą; 2. Įsigys viešosios infrastruktūros gerinimo techninį projektą; 3. Atliks griovio perteklinių sąnašų šalinimo darbus, kurie sukurs kokybiškesnes gyvenimo sąlygas vietos gyventojams bei stiprins žuvininkystės verslą; 4. Įrengs pėsčiųjų taką ir atnaujins apšvietimą, siekiant pagerinti socialines sąlygas Bebruliškės kaimo bendruomenei; 5. Įrengs tvorą aplink multifunkcinę sporto aikštelę, didinant vietos gyventojų ir svečių saugumą. <i>(Vadovaujantis paraiškoje pateikta informacija, aiškiai ir glaustai nurodomi planuojami kokybiniai ir kiekybiniai projekto rezultatai.)</i>
--	---

4. Vietos projekto įgyvendinimo rodikliai *(Iš vietos projekto paraiškos)*

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Laukiamo rezultato kiekybinė išraiška
1.	Paremtų vietos projektų skaičius	(vnt.)	1
<i>n.</i>			

5. Vietos projekto kokybės vertinimo rezultatai

Eil. Nr.	Vietos projekto kokybės vertinimo kriterijai (Kriterijai turi sutapti su patvirtintame VPS priemonės / veiklos srityje, pagal kurią pateiktas vietos projektas, FSA nurodytais atrankos kriterijais.)	Didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius (Nurodomas didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius, nurodytas patvirtintame FSA.)	Vertinimo rezultatas balais (Informacijainama iš vietos projekto kokybės vertinimo ataskaitos.)	Išvados ir pastabos (Nurodomi vertinimo motyvai, kodėl vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiais balų skaičiais. Informacijainama iš kokybės vertinimo ataskaitos.)
1.	I projekto įgyvendinimą įtraukiamas didesnis vietos gyventojų skaičius. Didžiausias galimas surinkti balų skaičius – 30. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30 balų		
1.1.	pareiškėjai projekte numato įtraukti nuo 5 iki 7 vietos gyventojų, kurie prisidės savanorišku darbu	20 balų	20 balų	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą, kuriame pareiškėjas projekte numato įtraukti 5 vietos gyventojus, kurie prisidės savanorišku darbu. Pėsčiųjų tako įrengimo metu susidariusių statybinių šiukšlių tvarkymas. Įvertinus aukščiau pateiktą informaciją, už šį kriterijų vietos projektas surenka 20 balų.
1.2.	pareiškėjai projekte numato įtraukti 8 ir daugiau vietos gyventojų, kurie prisidės savanorišku darbu	30 balų		Balai už šį kriterijų nesuteikiami.
2.	Pareiškėjas – asocijuota struktūra arba NVO. Didžiausias galimas surinkti balų skaičius – 40. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	40 balų		
2.1.	Pareiškėja – asocijuota struktūra, kurios	30 balų		Balai už šį kriterijų nesuteikiami.

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

Eil. Nr.	Vietos projekto kokybės vertinimo kriterijai (Kriterijai turi sutapti su patvirtintame VPS priemonės / veiklos srityje, pagal kurią pateiktas vietos projektas, FSA nurodytais atrankos kriterijais.)	Didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius (Nurodomas didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius, nurodytas patvirtintame FSA.)	Vertinimo rezultatas balais (Informacija imama iš vietos projekto kokybės vertinimo ataskaitos.)	Išvados ir pastabos (Nurodomi vertintojo motyvai, kodėl vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiu balų skaičiumi. Informacija imama iš kokybės vertinimo ataskaitos.)
	veikla susijusi su žuvininkyste, įregistruota ne mažiau kaip prieš 1 m. iki paramos paraiškos pateikimo dienos, o jos nariai ataskaitiniais metais (metai prieš paramos paraiškos pateikimo metus) realizavo savo pagamintos produkcijos ne mažiau kaip 25 tonas (VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenimis) arba NVO, kurios veikla susijusi su žuvininkyste, įregistruota ne mažiau kaip prieš 1 m. iki paramos paraiškos pateikimo dienos.			
2.2.	Pareiškėja - asocijuota struktūra, kurios veikla susijusi su žuvininkyste, įregistruota ne mažiau kaip prieš 2 m. iki paramos paraiškos pateikimo dienos, o jos nariai ataskaitiniais metais (metai prieš paramos paraiškos pateikimo metus) ir praėjusius ataskaitiniais metais realizavo savo pagamintos produkcijos ne mažiau kaip 25 tonas kasmet (VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenimis) arba NVO, kurios veikla susijusi su žuvininkyste, įregistruota ne mažiau kaip prieš 2 m. iki paramos paraiškos pateikimo dienos	40 balų		Balai už šį kriterijų nesuteikiami.
3.	Pareiškėjas teikia paramos paraišką kartu su partneriais: akvakultūros verslo ūkio subjektais, kurie VĮ Žemės	30 balų	30 balų	Vertinama vadovaujantis paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ eilutėje „Informacija apie vietos projekto

Eil. Nr.	Vietos projekto kokybės vertinimo kriterijai (Kriterijai turi sutapti su patvirtintame VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią pateiktas vietos projektas, FSA nurodytais atrankos kriterijais.)	Didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius (Nurodomas didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius, nurodytas patvirtintame FSA.)	Vertinimo rezultatas balais (Informacija imama iš vietos projekto kokybės vertinimo ataskaitos.)	Išvados ir pastabos (Nurodomi vertintojo motyvai, kodėl vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiu balų skaičiumi. Informacija imama iš kokybės vertinimo ataskaitos.)
	ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenimis, užaugino ir realizavo savo pagamintos produkcijos ne mažiau kaip 25 tonas per ataskaitinius metus (metai prieš paramos paraiškos pateikimo metus) ir praėjusius ataskaitinius metus			partnerius“ ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją, pateiktus dokumentus: Jungtinės veiklos sutartį, kurioje aiškiai aprašoma kaip, kokiomis sąlygomis kiekvienas partneris dalyvaus projekto veiklose ir kaip naudosis projekto rezultatais, ir VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro pažymą apie partnerių užaugintą ir realizuotą savo pagamintą produkciją per ataskaitinius metus (metai prieš paramos paraiškos pateikimo metus) ir praėjusius ataskaitinius metus. Paramos paraiška teikiama kartu su partneriu – UAB „Karpis“ (žuvininkystės ūkis). Informacija apie vietos projekto partnerius pateikta paraiškos 2.2 p. Planuojama, jog griovio perteklinių sąnašų šalinimo darbų rezultatais bei viešosios infrastruktūros įrengimo rezultatais naudosis Bebruliškės kaimo ir žuvininkystės ūkio (UAB „Karpis“) bendruomenė. Kokiomis sąlygomis kiekvienas partneris dalyvaus projekto veiklose yra numatyta Jungtinės veiklos sutartyje. UAB „Karpis“ 2016 m. užaugino ir realizavo 80 265,00 kg akvakultūros produkcijos, 2017 m. – 85 557,00 kg. Tai patvirtina prie paraiškos pridėti dokumentai: Kazlų Rudos savivaldybės

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

Eil. Nr.	Vietos projekto kokybės vertinimo kriterijai (Kriterijai turi sutapti su patvirtintame VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią pateiktas vietos projektas, FSA nurodytais atrankos kriterijais.)	Didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius (Nurodomas didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius, nurodytas patvirtintame FSA.)	Vertinimo rezultatas balais (Informacija imama iš vietos projekto kokybės vertinimo ataskaitos.)	Išvados ir pastabos (Nurodomi vertintojo motyvai, kodėl vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiu balų skaičiumi. Informacija imama iš kokybės vertinimo ataskaitos.)
				registracijos pažymėjimas, nustatytai, registru centro išrašas, UAB „Karpis“ registracijos pažymėjimas, įstatai. Jungtinės veiklos sutartis, Pažyma iš VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro. Įvertinus aukščiau pateiktą informaciją ir dokumentus, už šį kriterijų vietos projektas surenka 30 balų.
	Iš viso:	100 (1+2+3+n...)	50 (1+2+3+n...)	

6. Vietos projekto vertinimo rezultatai pagal antrinius prioritetinius kriterijus (Pildoma tuo atveju, jeigu VP paraiškų atrankos vertinimo metu, vadovaujantis ŽRVVG VP administravimo taisyklių VII skyriaus „Vietos projektų paraiškų vertinimas“ antrąjį skirsnio nuostatomis, buvo sudarytas preliminarus vietos projektų antrasis prioritetinis sąrašas. Jeigu preliminarus antrasis prioritetinis sąrašas nebuvo sudarytas, ši lentelė nepildoma.)

Eil. Nr.	Vietos projekto antriniai prioritetiniai vertinimo kriterijai (Vertinimo kriterijai turi sutapti su ŽRVVG VP administravimo taisyklių 90.3.1–90.3.6 papunkčiuose nurodytais (taikytais) antriniais prioritetiniais kriterijais.)	Atitiktis kriterijui (Informacija imama iš preliminarus vietos projektų antrąjį prioritetinio sąrašo. Atsakymai „Taip“ arba „Ne“ žymimi ženklais „X“.)		
		Taip	Ne	Skaitinė reikšmė (pvz., nurodomas darbo vietų skaičius, vnt.)
1.		☐	☐	
2.		☐	☐	
3.		☐	☐	

n...				☐	☐	☐
Iš viso:						

7. Pastabos, išvados ir rekomendacija dėl vietos projekto

Pastabos (Pateikiamos, VPS vykdytojos manymu, svarbios pastabos, turėsiančios įtakos svarstant vietos projektą VPS vykdytojos vietos projektų atrankos komitete.)

Išvados ir rekomendacija (Nurodoma vietos projekto vertinimo metu priimta išvada dėl vietos projekto kokybės ir pridėtinės vertės siekiant VPS tikslų ir rekomendacija dėl projekto tinkamumo teikti jį tolesniam tinkamumo skirti paramą vertinimui. Nurodoma vietos projekto kokybės vertinimo metu skirta balų suma (informacija imama iš kokybės vertinimo ataskaitos).

Vietos projektas surenka 50 pridėtinės vertės (kokybės) įvertinimo balų. Privalomas minimalus surinkti balų skaičius – 50. Atsižvelgiant į šią situaciją nustatyta, kad projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, ir rekomenduojama projektą teikti jį tolesniam tinkamumo skirti paramą vertinimui.

VPS vykdytojos vadovas
(arba jo įgaliotas asmuo)

Jūratė Čiuknaite

(Vardas, pavardė)

Atsakingas asmuo
(ataskaitą sudaręs asmuo)

Daiva Vilkuviene

(Vardas, pavardė)

2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo 20 priedas

(Pavyzdinė ŽRVVG vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinės forma)
(Taikoma tik ŽRVVG atvejui, kai paraiškos svarstomos ŽRVVG vietos projektų atrankos komitete)

PIETVAKARIŲ LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS REGIONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(VPS vykdytojos pavadinimas)

ŽRVVG VIETOS PROJEKTŲ PARAIŠKŲ KOKYBĖS VERTINIMO REZULTATŲ SUVESTINĖ

2019-02-21 1

Nr.

(data)

Priėmų r. sav.

(vieta)

1. Bendra informacija

Vietos plėtros strategijos pavadinimas ir numeris	Pietvakarių Lietuvos žuvininkystės vietos veiklos grupės vietos plėtros 2016-2023 m. strategija (VPS registracijos Nr. 63VS-KV-16-1-00097-PR001)
Vietos plėtros strategijos tikslai, remiamos veiklos sritys	(Nurodomas VPS pavadinimas (informacija iš VPS) ir registruojant VPS Agentūros suteiktas numeris.) II VPS prioriteto „ŽRVVG regiono socialinės gerovės plėtra, pritaikant infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams, keliant žuvininkystės sektoriaus dirbančiųjų kvalifikaciją“ VPS priemonės „Socialinės gerovės kūrimas ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ tikslas - gerinti socialinę gerovę ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

	infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams. (Informacija pateikiama iš VPS (nurodoma trumpai pagal prioritetus ir kvietime numatytas priemones bei veiklos sritys (kai jos išskiriamos VPS).)
Kvietimo teikti vietos projektų paraiškas biudžetas, Eur	96 065,00 (Nurodomas kvietimui teikti vietos projektų paraiškas (informacija imama iš kvietimo teikti vietos projektų paraiškas skelbimo) numatytas biudžetas (Eur).)
Vietos projektų paraiškų teikimo laikotarpis ir kvietimo Nr.	Nuo 2018 m. lapkričio 21 d. 8:00 val. iki 2018 m. gruodžio 21 d. 17:00 val. Kvietimas Nr. 5 (Nurodoma kelintas kvietimas) (Informacija imama iš kvietimo teikti vietos projektų paraiškas skelbimo.)

2. Vietos projektų parašų, kurioms rekomenduojama skirti paramą, kokybės vertinimo rezultatų suvestinė (Lentelėje pateikiami bendri duomenys apie vietos projektų parašus, kurioms rekomenduojama skirti paramą, įskaitant parašus, pateiktus į pirmąjį / antrąjį preliminarų parašų prioritetinį sąrašą, jei tokie buvo sudaryti. Informacija lentelėje sugrupuojama pagal VPS priemones / veiklos sritis, pagal kurias pateikti vietos projektai, ir užpildoma pradedant paraška, užėmusia pirmąją vietą pagal skirtą kokybės balą, mažėjančia tvarka.)

Eil. Nr.	Vietos projekto paraškos atpažinties (registracijos) numeris (Nurodomas VPS vykdytojos VP paraškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas.)	Pareiškėjo pavadinimas, atitinkantis VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančią informaciją (jei pareiškėjas – juridinis asmuo) arba vardas ir pavardė (jei pareiškėjas – fizinis asmuo)	Vietos projekto pavadinimas (Nurodomas vietos projekto pavadinimas.)	Kokybės įvertinimas, balais (Nurodomas kokybės įvertinimas, balais.)
1	2	3	4	5
1. VPS II prioriteto „ŽRVVG regiono socialinės gerovės plėtra, pritaikant infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams, keliant žuvininkystės sektoriaus dirbančiųjų kvalifikaciją“ / priemonės „Socialinės gerovės kūrimas ŽRVVG teritorijoje, pritaikant žuvininkystei skirtą infrastruktūrą žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“ veiklos sritys „____“, kodas „BIVP-AKVA-SAVA-1“				
(Irašomas VPS prioriteto numeris, VPS priemonės / veiklos sritys, pagal kurią pateiktas vietos projektas, pavadinimas ir kodas.)				
1.1.	PIET-AKVA-SAVA-6.3.2.Ž-5.1.	Kazlių Rūdos savivaldybės administracija	„Bebruliškės kaimo aplinkos infrastruktūros gerinimas žuvininkystės verslo ir visuomenės poreikiams“	50
1.n.				
2. VPS _____ prioriteto priemonė „____“ / priemonės „____“ veiklos sritys „____“, kodas „____“ (Irašomas VPS prioriteto numeris, VPS priemonės / veiklos sritys, pagal kurią pateiktas vietos projektas, pavadinimas ir kodas.)				
2.1.				
2.n.				
n. <..>				
n.1.				
n.n.				

3. Vietos projektų paraiškų preliminarus pirmasis prioritetas sąrašas (Lentelėje pateikiamas vietos projektų paraiškų pirmasis preliminarus prioritetas sąrašas. Pildoma tuo atveju, jeigu VP paraiškų kokybės vertinimo metu, vadovaujantis ŽRVVG VP administravimo taisyklių VII skyriaus „Vietos projektų paraiškų vertinimas“ nuostatomis, buvo sudarytas vietos projektų pirmasis preliminarus prioritetas sąrašas. Jeigu pirmasis preliminarus prioritetas sąrašas nebuvo sudarytas, lentelė nepildoma. Informacija lentelėje sugrupuojama pagal VPS priemones / veiklos sritis, pagal kurias pateikti vietos projektai, ir užpildoma pradedant paraiška, užėmusia pirmąją vietą pagal pereinamąjį balą, mažėjančia tvarka.)

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) numeris (Nurodomas VPS vykdytojos VP paraiškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas.)	Pareiškėjo pavadinimas, atitinkantis VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančią informaciją (jei pareiškėjas – juridinis asmuo) arba vardas ir pavardė (jei pareiškėjas – fizinis asmuo)	Vietos projekto pavadinimas (Nurodomas vietos projekto pavadinimas.)	Kokybės pereinamasis balas (Nurodomas, vadovaujantis VP administravimo taisyklių 90.1–90.2 papunkčiais, nustatytas pereinamasis kokybės balas, sudarant pirmąjį preliminarų VP prioritetinį sąrašą.)	Pridėtinės vertės (kokybės) įvertinimas, balais (Nurodomas VP pridėtinės vertės (kokybės) įvertinimas, balais.)	Rekomenduojama skirti paramą / įrašyti į rezervinį VP sąrašą (Nurodoma rekomendacija skirti paramą / įrašyti į rezervinį sąrašą.)
	2	3	4	5	6	7
1. VPS _____ prioriteto priemonė „_____“ / priemonės „_____“	_____	_____	_____	_____	_____	_____
1.1. _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
1.n. _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2. VPS _____ prioriteto priemonė „_____“ / priemonės „_____“	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2.1. _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2.n. _____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

4. Vietos projektų paraiškų antrasis prioritetas sąrašas (Lentelėje pateikiamas vietos projektų paraiškų antrasis preliminarus prioritetas sąrašas. Pildoma tuo atveju, jeigu VP paraiškų kokybės vertinimo metu, vadovaujantis ŽRVVG VP administravimo taisyklių 90.3 papunkčiu, buvo sudarytas preliminarus vietos projektų antrasis prioritetas sąrašas. Jeigu antrasis prioritetas sąrašas nebuvo sudarytas, lentelė nepildoma. Informacija lentelėje sugrupuojama pagal VPS priemones / veiklos sritis, pagal kurias pateikti vietos projektai, ir užpildoma pradedant paraiška, užėmusia aukščiausią vietą pagal ŽRVVG VP administravimo taisyklių 90.3 papunkčyje nurodytus antrinio prioriteto kriterijus, mažėjančia tvarka.)

Eil. Nr.	Vietos projekto paraškos atpažinties (registracijos) numeris (Nurodomas VPS vykdytojos VP paraškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas.)	Pareiškėjo pavadinimas, atitinkantis VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančią informaciją (jei pareiškėjas – juridinis asmuo) arba vardas ir pavardė (jei pareiškėjas – fizinis asmuo)	Vietos projekto pavadinimas (Nurodomas vietos projekto pavadinimas.)	Atitiktis antriniams prioritetiniams kriterijams (Nurodoma, kokius VP administravimo taisyklių 90.3.1–90.3.6 papunkčių antrinius prioritetinius kriterijus atitinka VP (nurodomas konkretus papunktis ir kriterijus (trumpai).))	Rekomenduojama skirti paramą / įrašyti į rezervinį VP sąrašą (Nurodoma rekomendacija skirti paramą / įrašyti į rezervinį sąrašą.)
1	2	3	4	5	6
1. VPS	prioriteto priemonė „	“ / priemonės „	“ veiklos sritis „	“ kodas „	“ (Irašomas VPS prioriteto numeris, VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią pateiktas vietos projektas, pavadinimas ir kodas.)
1.1.					
1.n.					
2. VPS	prioriteto priemonė „	“ / priemonės „	“ veiklos sritis „	“ kodas „	“ (Irašomas VPS prioriteto numeris, VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią pateiktas vietos projektas, pavadinimas ir kodas.)
2.1.					
2.n.					

5. Vietos projektų paraškų, įrašytų į rezervinių vietos projektų sąrašą, suvestinė (Lentelėje pateikiami duomenys apie tinkamas vietos projektų paraškas, kurias dėl kvietimo biudžeto lėšų trūkumo siūloma įrašyti į rezervinių vietos projektų sąrašą. Jei tokių paraškų nėra, ši lentelė nepildoma.)

Eil. Nr.	Vietos projekto paraškos atpažinties (registracijos) numeris (Nurodomas VPS vykdytojos VP paraškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas.)	Pareiškėjo pavadinimas (jei pareiškėjas – juridinis asmuo) arba vardas ir pavardė (jei pareiškėjas – fizinis asmuo)	Vietos projekto pavadinimas (Nurodomas vietos projekto pavadinimas.)	Vietos projekto kokybė balais (Nurodomas vertinimo metu VP suteiktas kokybės balas.)	Pareiškėjo prašoma paramos suma, Eur (Nurodoma paraškoje nurodyta pareiškėjo prašoma paramos suma, Eur.)
1	2	3	4	5	6
1. VPS	prioriteto priemonė „	“ / priemonės „	“ veiklos sritis „	“ kodas „	“ (Irašomas VPS prioriteto numeris, VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią pateiktas vietos projektas, pavadinimas ir kodas.)
1.1.					
1.n.					
2. VPS	prioriteto priemonė „	“ / priemonės „	“ veiklos sritis „	“ kodas „	“ (Irašomas VPS prioriteto numeris, VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią pateiktas vietos projektas, pavadinimas ir kodas.)

2.1.				
2.n.				
<n>				
n.n.				

6. Vietos projektų paraiškos, kurioms nerekomenduojama skirti paramos: vietos projektų paraiškų, neperėjusių administracinės atitikties, kokybės vertinimo etapų, suvestinė (Užpildomos aktualios lentelės dalys.)

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) numeris (Nurodomas VPS vykdytojos VP paraiškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas.)	Vietos projekto paraiškos registracijos data (Nurodoma VP paraiškų žurnale nurodyta data, kada paraiška buvo pateikta ir VPS vykdytojos užregistruota.)	Pareiškėjo pavadinimas, atitinkantis VĮ Registru centro esančių asmenų registre (jei pareiškėjas – juridinis asmuo) arba vardas ir pavardė (jei pareiškėjas – fizinis asmuo)	Vietos projekto paraiškos vertintojų komentarai (Aiškiai, bet glaustai nurodomi motyvai, kodėl vietos projektas buvo pripažintas netinkamu finansuoti / atmetas. Informacijainama iš vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitų.)
1	2	3	4	5
Vietos projektų paraiškos, atmetos vietos projekto paraiškų administracinės atitikties vertinimo etape (išvardijamos vietos projektų paraiškos, atmetos atliekant administracinės atitikties vertinimą.)				
1.				
2.				
n.				
Vietos projektų paraiškos, atmetos vietos projekto paraiškų kokybės vertinimo etape (išvardijamos vietos projektų paraiškos, atmetos atliekant vietos projekto kokybės vertinimą, nes nesurinko patvirtintame FSA nurodyto mažiausio privalomo surinkti baltų skaičiaus, pateikiant informaciją, koks yra nustatytas mažiausias privalomas surinkti kokybės balas ir koks buvo skirtas atliekant kokybės vertinimą.)				
1.				
2.				
n.				

Strategijos vykdytojo vadovas
(arba jo įgaliotas asmuo)

Jūratė Čiuknaitė

Atsakingas asmuo
(paskirtas atsakingas asmuo, rengęs suvestinę)

(Vardas, pavardė)

Daiva Vilkuviienė

(Vardas, pavardė)

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų,
pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros
strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos
plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo
21 priedas

(Pavyzdinė vietos projektų atrankos komiteto posėdžio / balsavimo raštu dėl lėšų vietos projektams įgyvendinti skyrimo
darbo organizavimo suvestinės forma)
(Taikoma kaimo vietovių VVG, dvisektorėms VVG ir ŽRVVG)

PIETVAKARIŲ LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS REGIONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(VPS vykdytojos pavadinimas)

VALDYBA

(VPS vykdytojos valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, pavadinimas)

VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO POSĖDŽIO DARBO ORGANIZAVIMO SUVESTINĖ

Kvietimo Nr. 5

2019 m. rugpjūčio 8 d. 11.30 val.

Kauno plentas 2C, išlaužo km., Prienų r. sav.

(Posėdžio vieta / kaimo vietovių VVG balsavimo anketų gavimo vieta)

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

Eilės Nr.	Ataskaitos gavimo data (Gautos ataskaitos registravimo data)	Ataskaitos registravimo Nr. (Gautos ataskaitos registravimo numeris)	Ataskaitos rengėjo vardas, pavardė	Ataskaita pateikta pagal vietos pietros strategijos prioritetą, priemonę / veiklos sritį	Posėdžio data (kai kaimo vietovių ar dvisektorių VVG VP atrankos atveju taikoma rašytinė procedūra)	Posėdžio medžiagos išsiuntimo data, registravimo Nr.	Išgauta byla (taip / ne)	Posėdžio medžiaga išsiuntusio darbuotojo vardas, pavardė, parašas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	2019-02-20	1	Jūratė Čiuknaitė	VPS prioriteto Nr. 1 „Akvakultūros ir žvejybos sektoriaus konkurencingumo didinimas, tobulinant technologijas ir įrangą, įvairinant ekonominę veiklą, kuriant darbo vietas“ VPS priemonę „Rinkodaros priemonės“ (kodas Nr. BIVP-AKVA-8)	2019-08-08	2019-07-22 Nr. 1	Taip	Jūratė Čiuknaitė

VPS administravimo vadovė

(pareigų pavadinimas)

Jūratė Čiuknaitė

(vardas, pavardė)

2018 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. BRA-146

PATVIRTINTA

Pietvakarių Lietuvos regiono vietos veiklos
grupės vietos projektų atrankos komiteto
2019..... posėdžio protokolu
Nr.1

VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO DARBO REGLAMENTAS

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vietos plėtros strategijos vykdytojos Pietvakarių Lietuvos regiono vietos veiklos grupės (toliau – VPS vykdytoja) vietos projektų atrankos darbo reglamentas (toliau – darbo reglamentas) nustato vietos projektų, teikiamų pagal VPS vykdytojos parengtą ir Žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) patvirtintą vietos plėtros strategiją „Pietvakarių Lietuvos regiono vietos veiklos grupės vietos plėtros 2016–2023 m. strategiją“ Nr. 63VS-KK-16-1-00097-PR001 (toliau – VPS) atrankos komiteto posėdžių darbo tvarką. Darbo reglamentas tvirtinamas pirmame vietos projektų atrankos komiteto posėdyje.

2. Sprendimą dėl vietos projektų atrankos priima vietos projektų atrankos komitetas posėdžių metu. Posėdžiai gali būti vykdomi projekto atrankos komiteto nariams dalyvaujant ir nuotoliniu būdu. Projektų atrankos komiteto nariai, nuotoliniu būdu dalyvaujantys posėdyje, turi turėti galimybę televizoriaus ar kompiuterio ekrane tiesiogiai stebėti kitoje vietoje vykstantį PAK posėdį, atsakyti arba pateikti klausimų, pasidalinti dokumentais su kitais ekrane esančiais PAK nariais. Pastariesiems nuotoliniame PAK posėdyje dalyvaujantis narys taip pat yra matomas ir jie turi galimybę pateikti jam klausimų, pasidalinti turimais dokumentais ir kita medžiaga.

3. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžiuose dalyvauja nariai-stebėtojai (taip pat ir Ministerijos atstovai) bei nariai, turintys veto teisę – Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) atstovai. Agentūros atstovai turi dalyvauti kiekviename vietos projektų atrankos komiteto posėdyje. Jei nariai, turintys veto teisę, vietos projektų atrankos posėdyje nustato teisės aktų laikymosi pažeidimų, jie turi veto teisę.

4. Vietos projektų atrankos komitetas, priimdamas sprendimus dėl vietos projektų atrankos, vadovaujasi VPS vykdytojos įstatais, patvirtinta VPS, Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. gegužės 16 d. įsakymu Nr. 3D-298 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – VPS įgyvendinimo taisyklės), Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. 3D-5 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ administravimo taisyklių patvirtinimo“, Žvejybos ir akvakultūros vietos projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 3D-617 „Dėl Žvejybos ir akvakultūros vietos projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, administravimo taisyklių

patvirtinimo“ (toliau – VP administravimo taisyklės), patvirtintu (-ais) vietos projektų finansavimo sąlygų aprašu (-ais), Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų administravimą reglamentuojančiais teisės aktais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Europos Tarybos ar Komisijos reglamentais ir šiuo darbo reglamentu.

5. Vietos projektų atrankos komiteto nariai, priimdami sprendimus dėl vietos projektų atrankos, laikosi nešališkumo, sąžiningumo ir lygiateisiškumo, skaidrumo ir aiškos atsakomybės, konfidencialumo principų.

6. Visi vietos projektų atrankos posėdžiai turi būti protokoluojami. Posėdžių raštvedybą tvarko ir techninį darbą atlieka VPS vykdytojos nustatyta tvarka paskirtas atsakingu už posėdžio darbo organizavimą asmuo.

II SKYRIUS

VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO NARIŲ SUDĖTIS IR FUNKCIJOS PRIIMANT SPRENDIMĄ DĖL VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS

7. Vietos projektus gauti paramą atranka vietos projektų atrankos komitetas.

8. Vietos projektų atrankos komitetą sudaro:

8.1. VPS vykdytojos kolegialaus valdymo organo, priimančio sprendimus dėl vietos projektų atrankos ir sudaryto pagal VPS įgyvendinimo taisyklių 10.4 papunktyje nustatytus reikalavimus, nariai;

8.2. nariai-stebėtojai (taip pat ir Ministerijos atstovai);

8.3. nariai, turintys veto teisę – Agentūros atstovai, kurie turi dalyvauti kiekviename vietos projektų atrankos komiteto posėdyje.

9. Vietos projektų atrankos komiteto narių funkcijos:

9.1. svarstyti ir tvirtinti vietos projektų atrankos komiteto darbo reglamentą;

9.2. svarstyti VPS vykdytojos darbuotojų parengtą vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinę ir atskirų vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo ataskaitas;

9.3. atrinkti vietos projektus, kuriems rekomenduojama skirti paramą iš paramos VPS įgyvendinti lėšų.

10. Vietos projektų atrankos komiteto narių-stebėtojų funkcijos:

10.1. stebėti vietos projektų atrankos komiteto posėdžio eigą ir vietos projektų atrankos komiteto procesą bei užtikrinti teisės aktų laikymąsi;

10.2. teikti rekomendacijas dėl paramos vietos projektams skyrimo arba neskyrimo;

10.3. pasinaudoti veto teise (taikoma Agentūros atstovui), jeigu vietos projektų atrankos komiteto posėdžio metu nustatoma teisės aktų laikymosi pažeidimų (veto teisės panaudojimas turi būti įtrauktas į protokolą).

III SKYRIUS

VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO TEISĖS IR PAREIGOS

11. Vietos projektų atrankos komiteto nariai ir nariai-stebėtojai turi teisę:

11.1. per nustatytus terminus gauti informaciją apie posėdžius ir vietos projektų atrankos komiteto posėdžio medžiagą (vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinę ir atskirų vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo ataskaitas, kitus su vietos projektų vertinimu susijusius dokumentus (jei taikoma));

11.2. teikti pastabas ir pasiūlymus dėl posėdžių darbotvarkės;

11.3. prieš posėdį ir posėdžio metu susipažinti su pateiktomis vietos projektų paraiškomis, jų vertinimo ataskaitomis ir susirašinėjimo su pareiškėjais dokumentais. Su vietos projektų paraiškomis, jų vertinimo rezultatais, susirašinėjimo su pareiškėjais ir kitais dokumentais vietos projektų atrankos

nariai, siekdami maksimaliai užtikrinti šių dokumentų konfidencialumą, susipažįsta prieš atvykdami į VPS vykdytojos buveinę;

11.4. pateikti pastabas ir pasiūlymus dėl svarstomos vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitos;

11.5. teikti pastabas dėl posėdžių protokolų (nutariamąsios ir dėstomosios dalies);

12. Vietos projektų atrankos komiteto nariai, nariai-stebėtojai, nariai, turintys veto teisę, privalo:

12.1. laikytis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų;

12.2. nepažeisti darbo reglamento nuostatų;

12.3. imtis visų priemonių, būtinų viešai neskelbtinos informacijos konfidencialumui užtikrinti;

12.4. užtikrinti pareiškėjų pateiktų duomenų bei dokumentų konfidencialumą, laikytis patvirtintų instrukcijų ir rekomendacijų.

IV SKYRIUS

VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO DARBO ORGANIZAVIMAS

13. Vietos projektų paraiškos svarstomos ir atrenkamos posėdžiuose.

14. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja VPS vykdytojos kolegialaus valdymo organo pirmininkas arba kitas asmuo, nurodytas VPS vykdytojos įstatuose (toliau – vietos projektų atrankos komiteto pirmininkas). Jei vietos projektų atrankos komiteto pirmininkas posėdžio dieną negali dalyvauti vietos projektų atrankos posėdyje, pirmininkauti posėdžiui gali būti suteikta teisė vietos projektų atrankos komiteto pirmininko pavaduotojui.

15. Posėdžio darbotvarkę sudaro VPS vykdytojos vadovas arba jo įgaliotas asmuo. Visi klausimai aptariami posėdžio darbotvarkėje nustatyta tvarka, jei vietos projektų atrankos komiteto nariai bendru sutarimu posėdžio pradžioje nenusprendžia kitaip.

16. Į vietos projektų atrankos komiteto posėdžius turi būti kviečiami vietos projektų atrankos komiteto nariai, nariai-stebėtojai ir nariai, turintys veto teisę. Į vietos projektų atrankos komiteto posėdžius gali būti kviečiami pareiškėjai (jie gali dalyvauti tik toje posėdžio dalyje, kurioje svarstoma jų vietos projektų paraiška).

17. Kvietimas dalyvauti vietos projektų atrankos komiteto posėdyje ir vietos projektų atrankos komiteto posėdžio medžiaga (pasirašytos, skenuotos vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinė ir atskirų vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo ataskaitos) turi būti išsiųsti vietos projektų atrankos komiteto nariams, nariams-stebėtojams ir nariams, turintiems veto teisę, el. paštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki vietos projekto atrankos komiteto posėdžio dienos (Agentūrai siunčiama el. pašto adresu dokumentai@nma.lt, Ministerijai – el. pašto adresu zum@zum.lt). VPS vykdytoja Agentūros ir (ar) Ministerijos atstovo prašymu gali išsiųsti papildomą informaciją: vietos projektų paraiškų ir jų priedų kopijas, susirašinėjimo su pareiškėjais dokumentų kopijas, kitą Agentūros ir (arba) Ministerijos prašomą informaciją. Jei vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaita posėdžio nariams pateikiama vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas ir bent vienas posėdžio narys prieštarauja dėl posėdžio sušaukimo, posėdis turi būti atidėtas.

18. Vietos projektų atrankos komiteto posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 vietos projektų atrankos komiteto narių. Posėdyje dalyvauja nariai-stebėtojai ir Agentūros atstovas. Vietos projektų atrankos komiteto nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, turi apie tai pranešti asmeniui, atsakingam už projektų atrankos posėdžio darbo organizavimą. Vietos projektų atrankos komiteto pirmininkas, atsižvelgdamas į negalinčių dalyvauti posėdyje vietos projektų atrankos komiteto narių skaičių, gali pakeisti posėdžio dieną. Apie tai laiku turi būti informuoti vietos projektų atrankos komiteto nariai, nariai-stebėtojai ir nariai, turintys veto teisę.

19. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio eiga:

19.1. Vietos projektų atrankos komitetas pradeda darbą posėdžio darbotvarkėje nustatytą valandą.

19.2. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžių sekretorius pristato posėdžio darbotvarkę, informuoja, kiek ir kokių projektų teikiama svarstyti, kokia paramos lėšų suma skirta kvietimui pagal VPS priemones, priemonės veiklos sritis, kiek paramos lėšų jau yra išnaudota bei koks yra likutis pagal VPS priemones / priemonės veiklos sritis. Taip pat patikrina vietos projektų atrankos komiteto narius, narius-stebėtojus, narius, turinčius veto teisę, kitus dalyvius. Įsitikinama, kad dalyvaujančių vietos projektų atrankos komiteto narių užtenka kvorumui, nurodytam darbo reglamento 18 punkte, pasiekti (rezultatai turi būti protokoluojami).

19.3. Vietos projektų atrankos komiteto pirmininkas posėdžio pradžioje paklausia posėdžio dalyvių dėl jų nešališkumo, galimo privačių ir viešų interesų konflikto (klausimas ir atsakymai turi būti protokoluojami). Kiekvienas vietos projektų atrankos komiteto narys turi pranešti apie galimą viešųjų ir privačių interesų konfliktą, naujai paaiškęsias aplinkybes, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas, jeigu to nepadarė anksčiau.

19.4. Vietos projektų atrankos komiteto nariai svarsto vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinę ir atskirų vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo ataskaitas, taip pat kitą susijusią posėdžio medžiagą (svarstymo eiga turi būti protokoluojama). Posėdžio metu vietos projektų vertintojai žodžiu pristato vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo ataskaitą bei išvadas ir atsako į vietos projektų atrankos komiteto narių, Agentūros ir Ministerijos atstovų klausimus. Pristatant vietos projektą turi būti pateikti šie duomenys:

19.4.1. pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė;

19.4.2. vietos projekto pavadinimas;

19.4.3. VPS priemonė / veiklos sritis, pagal kurią teikiamas vietos projektas;

19.4.4. vietos projekto tikslai ir uždaviniai, planuojamos veiklos ir pasiekimų rodikliai;

19.4.5. projekto vertė ir prašoma paramos suma;

19.4.6. projekto atitiktis atrankos kriterijams ir surinktų pridėtinės vertės (kokybės) balų skaičius;

19.4.7. vietos projekto pridėtinė vertė, siekiant VPS, VPS priemonės tikslų;

19.4.8. kita vertintojo manymu svarbi informacija, turinti įtakos vietos projekto atrankai;

19.4.9. projekto pristatymas baigiamas siūlymu pritarti vietos projektui ir rekomendacija pradėti kitą vertinimo etapą arba siūloma nepritarti vietos projektui ir pripažinti jį netinkamu vertinti toliau. Siūlymas turi būti pagrįstas atrankos vertinimą atlikusių vertintojų parengtų projektų vertinimo ataskaitų išvadomis.

20. Šio darbo reglamento 19.4.1–19.4.9 papunkčiuose nurodyta informacija turi būti fiksuojama vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokole.

21. Vietos projektų atrankos komiteto nariai, apsvarstę pateiktą ir posėdyje pristatytą vietos paraiškų vertinimo ataskaitą, Agentūros, Ministerijos atstovų siūlymus ir išvadas bei kitą informaciją, susijusią su pateiktais atrinkti vietos projektais, gali priimti ir teikti vieną iš darbo reglamento V skyriaus „Vietos projektų atrankos komiteto sprendimai“ 33 punkte nurodytų sprendimų.

22. Vietos projektų atrankos komiteto nariai balsuoja dėl vietos projektų tvirtinimo arba netvirtinimo, arba kito sprendimo, nurodyto darbo reglamento 33 punkte. Balso teisę turi tik vietos projektų atrankos komiteto nariai. Balsavimo metu kiekvienas vietos projektų atrankos komiteto narys turi po vieną balsą. Turi būti balsuojama atvirai, „už“ arba „prieš“ VPS vykdytojos darbuotojų, atsakingų už VPS administravimą, siūlomą sprendimą dėl vietos projekto finansavimo. Jeigu vietos projektų atrankos komiteto narys susilaiko arba atsisako balsuoti, laikoma, kad jis balsuoja „prieš“. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra vietos projektų atrankos komiteto pirmininko balsas, o jo nesant – vietos projektų atrankos komiteto pirmininko pavaduotojo ar kito įgalioto komiteto nario balsas. Sprendimas laikomas priimtu, jei už jį balsavo paprastoji posėdyje dalyvavusių vietos projektų atrankos komiteto narių dauguma. Balsavimo rezultatai turi būti protokoluojami.

23. Jeigu svarstant vietos projektus nors vienas posėdyje dalyvaujantis vietos projektų atrankos komiteto narys nesutinka su daugumos sprendimu, jis gali pateikti savo nuomonę. Ši nuomonė turi būti įrašyta į posėdžio protokolą.

24. Jeigu posėdžio metu bent vienam iš vietos projektų atrankos komiteto nariui dėl objektyvių priežasčių tenka palikti posėdžio vietą:

24.1. esant kvorumui, posėdis gali būti tęsiamas toliau;

24.2. nesant kvorumo, posėdis stabdomas, iki grįš išėjęs vietos projektų atrankos komiteto narys arba posėdis atidedamas.

25. VPS vykdytojos sprendimas dėl vietos projektų finansavimo iš paramos VPS įgyvendinti lėšų įforminamas vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolu ir įsigalioja jį pasirašius darbo reglamento 26.1–26.2 papunkčiuose nustatyta tvarka.

26. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolas sudarytas iš:

26.1. Nutarimosios dalies, kurioje nurodoma informacija apie visas posėdyje svarstytas vietos projektų paraiškas: pareiškėjų pavadinimai, vardai ir pavardės, vietos projektų pavadinimai, vietos projektų paraiškų registracijos kodai, prašytos paramos vietos projektams įgyvendinti sumos ir vietos projektų atrankos komiteto sprendimai (galimų sprendimų rūšys nurodytos darbo reglamento 33 punkte ir VP administravimo taisyklių 108 punkte). Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolo nutariamąją dalį turi pasirašyti visi posėdyje dalyvavę vietos projektų atrankos komiteto nariai po to, kai jo tekstas suderinamas su vietos projektų atrankos komiteto nariais ir nariais-stebėtojais, nariais, turinčiais veto teisę.

26.2. Dėstomosios dalies, kurioje aprašoma vietos projektų atrankos komiteto posėdžio eiga. Taip pat posėdžio data, vieta, laikas, protokolo numeris, vietos projektų atrankos komiteto pirmininko, vietos projektų atrankos komiteto posėdžio sekretoriaus, posėdyje dalyvavusiųjų vietos projektų atrankos komiteto narių, narių-stebėtojų, narių, turinčių veto teisę, pareiškėjų (jei tokie kviečiami), kitų kviestųjų asmenų (jei taikoma) vardai, pavardės, atstovaujama įstaiga (jeigu taikoma) ir pareigos, svarstomieji klausimai, priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolo dėstomąją dalį pasirašo vietos projektų atrankos komiteto pirmininkas ir posėdžio sekretorius po to, kai jo tekstas suderinamas su vietos projektų atrankos komiteto nariais ir nariais-stebėtojais, nariais, turinčiais veto teisę.

27. Prie posėdžio protokolo gali būti pridami įvairūs priedai, pavyzdžiui, posėdyje nagrinėti dokumentai.

28. Protokolo projektas (nutarimoji ir dėstomoji dalys) turi būti parengtas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo vietos projektų atrankos komiteto posėdžio dienos ir pateiktas posėdyje dalyvavusiems vietos projektų atrankos komiteto nariams ir nariams-stebėtojams, nariams, turintiems veto teisę, derinti. Jeigu vietos projektų atrankos komiteto nariai arba nariai-stebėtojai, nariai, turintys veto teisę, gavę protokolą per 5 (penkias) darbo dienas pateikia pastabų, protokolo projektas pataisomas pagal vietos projektų atrankos komiteto narių pastabas ir teikiamas pasirašyti atsakingiems asmenims, nurodytiems darbo reglamento 26.1–26.2 papunkčiuose. Jeigu vietos projektų atrankos komiteto nariai ir (arba) nariai-stebėtojai, nariai, turintys veto teisę, pastabų dėl protokolo projekto per 5 (penkias) darbo dienas nepateikia, laikoma, kad pastabų vietos projektų atrankos komiteto nariai ir (arba) nariai-stebėtojai, ir (arba) nariai, turintys veto teisę, neturi, protokolo projektas teikiamas pasirašyti atsakingiems asmenims, nurodytiems darbo reglamento 26.1–26.2 papunkčiuose. Jeigu vietos projektų atrankos komiteto posėdyje narys, turintis veto teisę – Agentūros atstovas, panaudojo veto teisę, veto teisės panaudojimo patvirtinimą Agentūra pateikia VPS vykdytojai raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo protokolo projekto pateikimo derinti dienos. Agentūros veto teisės panaudojimas reiškia, kad visi vietos projektų atrankos komiteto sprendimai, kuriems nepitaria Agentūra, yra negaliojantys. VPS vykdytoja turi teisę skusti Agentūros veto teisės panaudojimą VP administravimo taisyklių XII skyriaus „Skundų nagrinėjimas“ nustatyta tvarka.

29. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolo nutariamoji dalis turi būti viešinama – per 5 (penkias) darbo dienas nuo vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolo pasirašymo turi būti paskelbta VPS vykdytojos interneto tinklalapyje.

30. Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolo nutariamoji ir dėstomoji dalys turi būti pateiktos Agentūrai. Siunčiami dokumentai turi būti nuskenuoti su visais parašais.

31. Pareiškėjai apie vietos projektų atrankos komiteto sprendimą ir sprendimo priežastis informuojami raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo vietos projektų atrankos komiteto sprendimo priėmimo dienos.

V SKYRIUS

VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO SPRENDIMAI

32. Vietos projektų atrankos komitetas priima sprendimus.

33. Vietos projektų atrankos komitetas gali rekomenduoti:

33.1. skirti paramą vietos projektui;

33.2. neskirti paramos vietos projektui;

33.3. grąžinti vietos projekto paraišką vertinti iš naujo. Sprendimas grąžinti vietos projekto paraišką vertinti iš naujo gali būti priimtas, jeigu:

33.3.1. vietos projektų paraiškų kokybės vertinimo rezultatų suvestinėje ir (arba) vietos projektų kokybės vertinimo ataskaitoje nepateikta pakankamai informacijos teigiamam arba neigiamam sprendimui priimti arba posėdžio metu buvo gauta informacija, galinti turėti įtakos vertinimo rezultatams ir teigiamo arba neigiamo sprendimo priėmimui;

33.3.2. nustatoma, kad buvo pažeistos vietos projektų vertinimo procedūros arba vertintojai neatliko visų veiksmų savo išvadoms pagrįsti;

33.3.3. posėdžio dalyvis pateikia papildomos informacijos, su kuria vietos projektų atrankos komiteto nariai neturėjo galimybės susipažinti iš anksto, arba ši informacija gali pakeisti rekomendaciją dėl vietos projekto;

33.4. atidėti sprendimo priėmimą iki kito posėdžio.

34. Jeigu vietos projektų atrankos komitetas nusprendžia rekomenduoti skirti paramą vietos projektui įgyvendinti, pradedamas kitas vietos projekto paraiškos vertinimo etapas – atliekamas Agentūros tinkamumo finansuoti vertinimas.

35. Jeigu vietos projektų atrankos komitetas nusprendžia neskirti paramos vietos projektui įgyvendinti, posėdžio protokolo dėstomoje dalyje turi būti nurodyti tokio sprendimo motyvai.

36. Jeigu vietos projektų atrankos komitetas nusprendžia grąžinti vietos projekto paraišką vertinti iš naujo, posėdžio protokolo dėstomoje dalyje turi būti nurodyti argumentai, kodėl vietos projektų atrankos komiteto nariams kyla klausimų dėl VPS vykdytojos darbuotojų atlikto vietos projektų paraiškos vertinimo rezultato, ir nustatytas terminas, iki kurio vietos projekto paraiška turi būti įvertinta iš naujo.

37. Jeigu nusprendžiama atidėti sprendimo priėmimą iki kito posėdžio, posėdžio protokolo dėstomoje dalyje turi būti nurodyti tokio sprendimo motyvai.

VI SKYRIUS

NEŠALIŠKUMAS

38. Vietos projektų atrankos komiteto nariai ir nariai-stebėtojai, vykdydami jiems pavestas užduotis ir pareigas, turi užtikrinti nešališkumo principo laikymąsi.

39. Kiekvienas vietos projektų atrankos komiteto narys, narys-stebėtojas posėdžio metu pasirašo nustatytos formos Vietos projektų atrankos komiteto nario ir nario-stebėtojo nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją, kuri yra neatsiejama protokolo dalis. Nešališkumo ir konfidencialumo

deklaracijos pasirašomos pirmame posėdyje, kuriame dalyvaujama. Pasirašytas Vietos projektų atrankos komiteto nario ir nario-stebėtojo nešališkumo ir konfidencialumo deklaracijas saugo VPS vykdytoja.

40. Vietos projektų atrankos komiteto nariai gali dalyvauti vietos projektų atrankoje ir tvirtinti bei balsuoti dėl vietos projektų paraiškų tik tada, kai nėra interesų konflikto, užkertančio kelią nešališkai ir objektyviai atlikti savo pareigas. Jeigu yra pagrindo manyti, kad dalyvavimas vietos projektų atrankoje sukels interesų konfliktą, pateikiamas prašymas nušalinti nuo klausimo, sukeliančio interesų konfliktą, svarstymo VP administravimo taisyklių 16.1.9.2 papunktyje nustatyta tvarka. VPS vykdytojos kolegialus valdymo organas / VPS vadovas, vadovaudamasis VP administravimo taisyklių 16.1.9.2 papunkčiu, atsižvelgdamas į pateiktus faktus, priima sprendimą dėl nušalinimo arba galimybės vietos projektų atrankos komiteto nariui dalyvauti vietos projekto (-ų) atrankoje.

41. Jeigu vietos projektų atrankos komiteto narys nušalinamas, jis negali dalyvauti svarstant interesų konfliktą keliantį klausimą (nedalyvavimo sąvoka apima ir išėjimą iš patalpos).

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

42. Už tarnybinių pareigų nevykdymą, netinkamą vykdymą, konfidencialumo nesilaikymą vietos projektų atrankos komiteto nariai ir nariai-stebėtojai, nariai, turintys veto teisę, gali būti traukiami drausminėn ar tarnybinėn ir materialinėn atsakomybėn Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Darbo reglamento pakeitimus ir papildymus, neprieštaraujančius vietos projektų atranką ir tvirtinimą reglamentuojantiems teisės aktams, VPS vykdytojos įstatams, gali inicijuoti kiekvienas vietos projektų atrankos komiteto narys ar narys-stebėtojas. Vietos projektų atrankos komiteto nariai, nariai-stebėtojai turi pateikti savo pasiūlymus dėl darbo reglamento pakeitimo ar papildymo raštu VPS vykdytojos valdymo organo vadovui, kuris apsvarsto pateiktus pasiūlymus ir priima sprendimą dėl klausimo įtraukimo į artimiausio posėdžio darbotvarkę. Darbo reglamento pakeitimai ir papildymai priimami 2/3 balso teisę turinčių VPS vykdytojos valdymo organo narių dauguma. Darbo reglamento pakeitimai turi būti suderinti su Agentūra (VPS vykdytojos kuratoriumi).

44. Vietos projektų atrankos komiteto veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, susirašinėjimo medžiaga, kiti dokumentai) saugomi VPS vykdytojos buveinėje VP administravimo taisyklių XIV skyriuje „Dokumentų saugojimas“ nustatyta tvarka.

TVIRTINU
Nacionalinės mokėjimo agentūros prie
Žemės ūkio ministerijos direktoriaus
vyriausioji patarėja

Rasa Kiūdytė

(Pavyzdinė deklaracijos forma)

2017-09-29 FR-1065
Vilnius

(įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas)

**VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO NARIO IR NARIO-STEBĖTOJO
NEŠALIŠKUMO IR KONFIDENCIALUMO DEKLARACIJA**

(vardas, pavardė)

(institucijos pavadinimas)

(asmens pareigybės pavadinimas)

(atstovaujamas sektorius, pvz.: pilietinės visuomenės, verslo, vietos valdžios (taikoma VPS
vykdytojos valdymo organo nariams))

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), _____ vietos veiklos grupės _____
(įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas) (įrašomas VPS vykdytojos valdymo organo,
turinčio sprendimų priėmimo teisę, pavadinimas)

posėdžių dėl lėšų skyrimo vietos projektams, finansuojamiems įgyvendinant _____
(įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas)

vietos veiklos grupės parengtą ir Žemės ūkio ministerijos patvirtintą vietos plėtros strategiją
„_____“ (toliau – Strategija), atrankos
komiteto

(įrašomas vietos plėtros strategijos pavadinimas)

narys (-ė) / narys (-ė)-stebėtojas (-a):

(pabraukiama, kuris taikomas)

1. Pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-i) įstatymų
viršenybės, nešališkumo, sąžiningumo ir lygiateisiškumo, nediskriminuojant atskirų pareiškėjų ir

neteikiant jiems privilegijų, atsakomybės už priimtus sprendimus, nesavanaudiškumo, skaidrumo ir aiškios atsakomybės bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais etikos principais, atlikti savo pareigas.

2. Pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su Strategijai įgyvendinti skirtos paramos administravimu ir skirstymu, sukeliančių interesų konfliktą, užkertantį kelią nešališkai ir objektyviai atlikti savo pareigas Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų arba aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu.

Jei paaiškėtų, jog deklaracijos 2 punkte nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu nedelsdamas (-a) raštu apie tai informuoti „_____“ vadovą arba jo įgaliotą asmenį ir nusišalinti nuo

(VPS vykdytojos pavadinimas)

dalyvavimo konkrečioje procedūroje.

3. Pasižadu savo arba asmenų, susijusių su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, gauta dalyvaujant sprendimų dėl paramos skyrimo rengimo ar svarstymo procedūroje.

4. Pasižadu laikytis konfidencialumo principų – neatskleisti vietos projektų paraiškose, vietos projektų vertinimo ataskaitose, kitoje vietos projektų atrankos komiteto posėdžio medžiagoje pateiktos informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus informaciją, kuri yra viešai skelbiama Strategijos vykdytojos interneto tinklalapyje.

Esu perspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą turėsiu atsakyti už savo veiklą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

(parašas)

(vardas, pavardė)